

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)**

ПРИКАЗ

03.12.2020

№ 9022-11-496/0

Сургут

Об участии в муниципальном
социально-экологическом проекте
«Зеленое золото Югры»

В рамках муниципального социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры» совместно с активом детского общественного движения «Юные экологи Сургута МАОУ ДО «Эколого-биологический центр» с целью привлечения внимания населения города к проблеме сохранения деревьев хвойных пород от самовольной вырубки во время новогодних праздников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий в рамках муниципального социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры» согласно приложению 1.
2. Утвердить состав рабочей группы по участию в муниципальном социально-экологическом проекте «Зеленое золото Югры» согласно приложению 2.
3. Руководителям рабочих групп:
 - 3.1. Руководствоваться информацией с актива детского общественного движения «Юные экологи Сургута МАОУ ДО «Эколого-биологический центр».
 - 3.2. Подготовить статью и разместить на сайте ОУ и портале Образования Сургута по результатам проведенных мероприятий в рамках социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Широкову С.А., заместителя заведующего по УВР.

И.о. заведующего



Н.В. Кораблева

Широкова Светлана Александровна
тел. (3462) 39-35-99

Приложение 1
к приказу № 700/22-11-496/0
от « 28 » 12 2020г

**План мероприятий
в рамках муниципального социально-экологического проекта
«Зеленое золото Югры» на базе МБДОУ № 22 «Сказка»**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
<i>1. Организационно-методические мероприятия</i>			
1	Издать приказ Об участии в муниципальном социально-экологическом проекте «Зеленое золото Югры»	до 03.12.2020 г.	Заведующий ОУ, Зам. заведующего по УВР
2	Руководителю рабочей группы составить план мероприятий в рамках муниципального социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры»	до 02.12.2020г.	Руководитель рабочей группы, Зам. заведующего по УВР
3	Представление плана мероприятий в рамках муниципального социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры» рабочей группе.	до 02.12.2020г.	Руководитель рабочей группы, Зам. заведующего по УВР
4	Подготовить и отправить отчет о проведенных мероприятиях в МАОУ ДО «Эколого-биологический центр».	до 23.12.2020г	Руководитель рабочей группы, Зам. заведующего по УВР
5	Подготовить статью и разместить на сайте ОУ и портале Образования Сургута по результатам проведенных мероприятий в рамках социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры»	до 25.12.2020г	Руководитель рабочей группы
<i>2. Мероприятия в рамках проекта «Зеленое золото Югры»</i>			
1	Распространение листовок «Сохраним хвойные деревья» среди групп ДОУ	с 12.12. по 23.12.2020 года	Руководитель рабочей группы.
2	Проведение социологического опроса «Какую елку выбирает наш народ?» среди участников образовательного процесса.	с 12.12. по 23.12.2020 года	Руководитель рабочей группы.
3	Проведение беседы с детьми о сохранение хвойных деревьев в период новогодних праздников «Застушимся за ёлочку!».	с 12.12. по 23.12.2020 года	Руководитель рабочей группы.
4	Организация творческой мастерской по изготовлению поделок Елочек «Альтернатива Новогодней Ели», также предоставление лучших работ в МАОУ ДО «Эколого-	с 12.12. по 23.12.2019 года	Руководитель рабочей группы.

	биологический центр»		
5	Подготовить Новогоднюю поздравительную видеопоздравительку для проживающих БУ ХМАО - Югры «Геронтологический центр»	до 18.12.2020г	Руководитель рабочей группы.
6	Организация и проведение Новогоднего Фримаркета.	с 12.12. по 23.12.2020 года	Руководитель рабочей группы.

Приложение 2
к приказу № 2020-11-496/с
от «12» 12 2020г

**Состав рабочей группы
по участию в муниципальном социально-экологическом
проекте «Зеленое золото Югры 2020»**

1, 3 корпус (ул. Мечникова, 9а, ул. Саянская, 9а)

№ п.п.	Ф.И.О. педагога	Должность
1 корпус		
1	Толмачева О.Б.	Воспитатель
2	Гончарова С.В.	Воспитатель
3	Ворожбет А.Н.	Учитель-логопед
4	Салангина С.Т.	Воспитатель
5	Усольцева С.М.	Воспитатель
6	Епанчицева Е.Е.	Учитель (музыка)
3 корпус		
1	Чувашова Е.Ю.	Руководитель рабочей группы, учитель-логопед
2	Грищенко О.С.	Воспитатель
3	Евдокимова Т.В.	Воспитатель
4	Бабаева З.Т.	Воспитатель
5	Уиницкая А.Р.	Воспитатель

2 корпус (ул. Толстого, 20)

№ п.п.	Ф.И.О. педагога	Должность
1	Миронов М.С.	Руководитель рабочей группы, воспитатель
2	Шабанова Е.В.	Воспитатель
3	Лукиных Е.А.	Воспитатель
4	Елембаева Б.А.	Воспитатель
5	Косман М.Н.	Воспитатель
6	Шункарова Э.Г.	Воспитатель
7	Сидорова Н.А.	Воспитатель
8	Ешпаева О.Е.	Воспитатель
9	Крыжановская Г.Г.	Воспитатель
10	Цвилюк А.Б.	Воспитатель
11	Ершова Е.А.	Воспитатель
12	Мацкевич З.В.	Воспитатель



ДИПЛОМ

1 СТЕПЕНИ

в номинации за лучшее новогоднее
оформление территории, фасадов
и новогодней ёлки
среди дошкольных
образовательных
учреждений

НАГРАЖДАЕТСЯ МБДОУ №22 "СКАЗКА"

за оригинальное воплощение
этнической темы народа Ханты,
мастерское исполнение
снежных скульптур
и дизайнерской ледовой ёлки

Глава города
Сургута

В.Н. Шувалов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)

ПРИКАЗ

№ 104420 - 11 - 05/0

Сургут

Об участии в городском открытом
творческом конкурсе на лучшее
новогоднее оформление

В соответствии с Постановлением Администрации города Сургута от
23.12.2020г. № 9796 «О новогоднем оформлении города»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по подготовке к участию в городском открытом творческом конкурсе на лучшее новогоднее оформление в номинации «Лучшее новогоднее оформление фасада здания» (далее – Конкурс), согласно приложению 1.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на Ананину Л.А., Широкову С.А. заместителей заведующего по УВР.

Заведующий



А.М. Демерчан



ДИПЛОМ

2 СТЕПЕНИ

за лучшее новогоднее
оформление территории, за оригинальное
воплощение этнической темы народа ханты
к 90-летию юбилею ХМАО-Югры,
за высокий уровень исполнения
снежных скульптур
и оригинальность новогодней ёлки

НАГРАЖДАЕТСЯ

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 22

“Сказка”

корпус 1
по ул. Мечникова, 9а

И.о. Главы города
Сургута

А.Н. Томазова

Сургут
2021

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)**

ПРИКАЗ

№ МБДОУ-11-7271

Сургут

Об участии в городском открытом
творческом конкурсе на лучшее
новогоднее оформление

В соответствии с Постановлением Администрации города Сургута от
23.12.2020г. № 9796 «О новогоднем оформлении города»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по подготовке к участию в городском открытом творческом конкурсе на лучшее новогоднее оформление в номинации «Лучшее новогоднее оформление фасада здания» (далее – Конкурс), согласно приложению 1.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на Ананину Л.А., Кораблеву Н.В. заместителей заведующего по УВР.

Заведующий



А.М. Демерчан

**Состав рабочей группы педагогов МБДОУ № 22 «Сказка»
по подготовке к участию в городском открытом
творческом конкурсе на лучшее новогоднее оформление в номинации
«Лучшее новогоднее оформление фасада»**

1 корпус (ул. Мечникова, 9а), 3 корпус (ул. Саянская, 9а)		
№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Салангина С.Т.	Воспитатель, руководитель рабочей группы
2.	Ананина Л.А.	Заместитель заведующего по УВР
3.	Апсаламова Г.М.	Воспитатель
4.	Мисриханова И.К.	Воспитатель
5.	Кулабина Н.В.	Воспитатель
6.	Дякова В.И.	Воспитатель
7.	Зейналова З.Х.М.	Воспитатель
8.	Драпиковская Е.Г.	Воспитатель
9.	Толмачева О.Б.	Воспитатель
10.	Габиева Я.В.	Воспитатель
11.	Усольцева С.М.	Воспитатель
12.	Габиева Я.В.	Воспитатель
13.	Гончарова С.В.	Воспитатель
14.	Скоблякова Т.В.	Воспитатель
15.	Усольцева С.М.	Воспитатель
16.	Унитицкая А.Р.	Воспитатель
17.	Бабаева З.Т.	Воспитатель
18.	Болдарева О.А.	Воспитатель
19.	Гараева А.В.	Воспитатель
20.	Яркова М.В.	Воспитатель
21.	Гимпу А.Ю.	Воспитатель
22.	Плиски И.И.	Воспитатель
23.	Павлова О.М.	Воспитатель
24.	Евдокимова Т.В.	Воспитатель
25.	Грищенко О.С.	Воспитатель
26.	Курбанова Т.М.	Педагог-психолог
27.	Тюзюльбаева М.К.	Педагог-психолог
28.	Чувашова Е.Ю.	Учитель-логопед
29.	Епанчинцева Е.Е.	Учитель музыки
30.	Гринёва Е.В.	Учитель музыки
31.	Мамедова Г.Э.	Учитель ФК

2 корпус, (ул. Толстого, 20)		
№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Шабанова Е.В.	Воспитатель, руководитель рабочей группы
2.	Кораблева Н.В.	Заместитель заведующего по УВР
3.	Янтурина А.С.	Воспитатель

4.	Комендант И.М.	Воспитатель
5.	Герасимова И.Г.В.	Воспитатель
6.	Войтесяк К.С.	Воспитатель
7.	Пынзеску Т.В.	Воспитатель
8.	Цвилюк А.Б.	Воспитатель
9.	Крыжановская Г.Г.	Воспитатель
10.	Васильева Н.В.	Воспитатель
11.	Миняева Г.З.	Воспитатель
12.	Шахмирзоева Д.Ш.	Воспитатель
13.	Ситдикова А.М.	Воспитатель
14.	Гавриленко Ю.Ф.	Воспитатель
15.	Ситникова Е.Ю.	Воспитатель
16.	Урсу Э.Р.	Воспитатель
17.	Эмиргамзаева З.М.	Воспитатель
18.	Ешпаева О.Е.	Воспитатель
19.	Нурмагомедова Р.И.	Воспитатель
20.	Шункарова Э.Г.	Воспитатель
21.	Косман М.Н.	Воспитатель
22.	Корниенко С.В.	Воспитатель
23.	Печенюк О.Г.	Воспитатель
24.	Терентьева Н.В.	Воспитатель
25.	Билалова Д.Р.	Воспитатель
26.	Бабаева С.Т.	Воспитатель
27.	Мацкевич З.В.	Воспитатель
28.	Бабаева З.Д.	Воспитатель
29.	Темирханова З.Я.	Воспитатель
30.	Ершова Е.А.	Воспитатель
31.	Миронова И.С.	Воспитатель

Администрация города Сургута



Диплом

III степени

за лучшее новогоднее оформление территорий,
мастерское исполнение снежных скульптур
и оригинальное воплощение темы сказок А.С. Пушкина
в конкурсе среди муниципальных бюджетных
дошкольных образовательных учреждений

награждается
МБДОУ № 22 «Сказка»
(корпус на ул. Мечникова, 9а
и корпус на ул. Толстого, 20)

Глава города
Сургута



А. С. Филатов

Сургут
2022

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)**

ПРИКАЗ

Сургут

№ ДСДд-11-352/2

24.06.2022

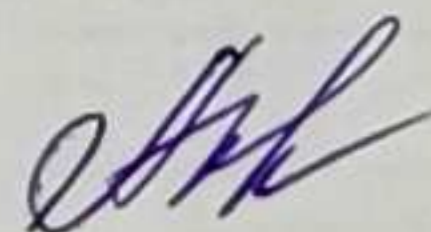
О внесении изменений основную образовательную программу дошкольного образования, адаптированную образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении государственного образовательного стандарта дошкольного образования», в целях обеспечения эффективной реализации требований ФГОС ДО в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в основную образовательную программу дошкольного образования, адаптированную образовательную программу дошкольного образования.
2. Утвердить состав рабочих групп по внесению изменений в основную, адаптированную образовательную программу дошкольного образования согласно приложению 1.
3. Утвердить план работы по внесению изменений в основную, адаптированную образовательную программу дошкольного образования согласно приложению 2.
4. Предоставить основную образовательную программу дошкольного образования, адаптированную образовательную программу дошкольного образования на утверждение педагогического совета 30.08.2022 года.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



Л.А. Ананина

Состав рабочей группы по разработке основной образовательной программы дошкольного образования (1 корпус, Мечникова, 9а)

№	Ф.И.О. педагога	Должность
1.	Ананина Л.А.	Заместитель заведующего по УВР
2.	Гаджикеримова М.Р.	Председатель управляющего совета
3.	Качура Н.А.	Учитель-логопед
4.	Мамедова Ш.Р.к.	Педагог-психолог
5.	Епанчинцева Е.Е.	Учитель (музыка)
6.	Гринёва Е.В.	Учитель (музыка)
7.	Мамедова Г.Э.	Учитель (физическая культура)
8.	Мисриханова И.К.	Воспитатель
9.	Габиева Я.В.	Воспитатель
10.	Гончарова С.В.	Воспитатель
11.	Зейналова З.Х.М.	Воспитатель
12.	Дякова В.И.	Воспитатель
13.	Апсаламова Г.М.	Воспитатель
14.	Галицина В.Д.	Воспитатель
15.	Гимпу А.Ю.	Воспитатель
16.	Болдарева О.А.	Воспитатель
17.	Гараева А.В.	Воспитатель
18.	Кабанова Н.А.	Воспитатель
19.	Терентьева Н.В.	Воспитатель
20.	Миронова М.С.	Воспитатель
21.	Калошина Е.А.	Учитель музыки
22.	Ситдикова А.М.	Воспитатель
23.	Лукиных Е.А.	Воспитатель

Состав рабочей группы по разработке адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования

№	Ф.И.О. педагога	Должность
1.	Бугаева А.Е.	Заместитель заведующего по УВР
2.	Качура Н.А.	Учитель-логопед
3.	Гаджикеримова М.Р.	Председатель управляющего совета
4.	Курбанова Т.М.	Педагог-психолог
5.	Зырянова Н.М.	Педагог-психолог
6.	Ворожбет А.Н.	Учитель-логопед
7.	Мингажева Р.Р.	Учитель-логопед
8.	Епанчинцева Е.Е.	Учитель (музыка)
9.	Гринёва Е.В.	Учитель (музыка)

10.	Мамедова Г.Э.	Учитель (физическая культура)
11.	Яркова М.В.	Воспитатель
12.	Чувашова Е.Ю.	Учитель-логопед
13.	Драпиковская Е.Г.	Воспитатель
14.	Толмачева О.Б.	Воспитатель
15.	Салангина С.Т.	Воспитатель
16.	Кулабина Н.В.	Воспитатель
17.	Усольцева С.М.	Воспитатель
18.	Скоблякова Т.В.	Воспитатель
19.	Крыжановская Г.Г.	Воспитатель
20.	Цвилюк А.Б.	Воспитатель
21.	Грищенко О.С.	Воспитатель
22.	Евдокимова Т.В.	Воспитатель
23.	Унитицкая А.Р.	Воспитатель
24.	Бабаева З.Т.	Воспитатель
25.	Юсуфова С.К.	Учитель-логопед
26.	Галиева Д.Ф.	Учитель-логопед
27.	Омарова С.Я.	Учитель-логопед
28.	Фламинг Е.Ю.	Учитель-логопед
29.	Шкредова И.С.	Учитель (музыка)
30.	Калошина Е.А.	Учитель (музыка)
31.	Минерхаева И.И.	Учитель (физическая культура)
32.	Суворова О.В.	Воспитатель
33.	Шевченко Л.А.	Педагог-психолог

Приложение 2
к приказу № 2022-11-352/2
от «24» 06 2022

**План работы по разработке основной, адаптированной образовательной программы
дошкольного образования**

Мероприятия	Ответственный(е)	Должность	Сроки
Издание приказа по разработке образовательной программы	Ананина Л.А.	Заместитель заведующего по УВР	Июнь 2020
Организация работы групп по разработке ООПДО	Ананина Л.А. Бугаева А.Е.	Заместители заведующего по УВР	Июнь-июль 2020
Разработка целевого раздела			
Пояснительная записка	Ананина Л.А.	Заместитель директора по УВР	Июнь 2020
Планируемые результаты освоения программы	Суворова О.В. Усольцева С.М. Гончарова С.В.	Воспитатели	Июнь-июль 2020

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)**

П Р И К А З

« 09 » 10 2019г

№ 01-11-482/9

г. Сургут

Об утверждении «дорожной карты» по реализации проектной линии «Организация вариативных форм психолого-педагогического просвещения и консультирования родителей (законных представителей) детей с ОВЗ и инвалидностью» в рамках реализации проекта «Особые потребности-равные возможности»

На основании приказа департамента образования Администрации города Сургута №12-03-737/9 от 30.09.2019г «О реализации приоритетного комплексного проекта муниципальной системы образования «Современный детский сад», письма МКУ «Центр диагностики и консультирования» № ЦДиК-15-867/9 от 25.09.2019г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по реализации проектной линии «Организация вариативных форм психолого-педагогического просвещения и консультирования родителей (законных представителей) детей с ОВЗ и инвалидностью» в рамках реализации проекта «Особые потребности-равные возможности» согласно приложению 1

2. Утвердить «дорожную карту» проектной линии «Организация вариативных форм психолого-педагогического просвещения и консультирования родителей (законных представителей) детей с ОВЗ и инвалидностью» в рамках реализации проекта «Особые потребности - равные возможности» согласно приложению 2

3. Ананину Л.А., заместителя заведующего по УВР, Качура Н.А., учителя-логопеда назначить ответственными за выполнение мероприятий «дорожной карты».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего по УВР Ананину Л.А.

Заведующий



А.М. Демерчан

План проведения торжественного мероприятия, посвященный Году семьи

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные
1.	Торжественное мероприятие (концерт), посвященное открытию Года семьи	Гришпа Е.В., Гаданишова Е.Е., учителя музыки 1, 3 корпуса, Горошницкая С.В., Калюшина Е.А., Шкредову И.С., учителя музыки 2 корпуса, Гадиямамелова А.А., учитель-дефектолог, Мизгирева В.В., учитель физкультуры, Минерхасва И.И., учитель физкультуры Шабанова Е.В., Крыжановская Г.Г., Цвилюк А.Б., Мацкович З.В., Бабасва С.Т., Ситдикова А.М., Шахмирзоева Д.М., Гавриленко Ю.Ф., Ситникова Е.Ю.
2.	Оформление (банер, гелевые шары)	2 корпус-Шкредова И.С., учитель музыки
3.	Оформление выставки рисунков на тему «Моя любимая семья»	2 корпус- Урсу О.Р., Эмиргамзиева З.М., Васильева Н.В., Хакимова С.К., Бишарова Д.Р., Темирханова З.И., воспитатели
4.	Оформление фотовыставки на тему «2024-Год семьи!»	3 корпус- Евдокимова Т.В., Унитипкая А.Р., Бабасва З.Т., Грищенко О.С., воспитатели
5.	Музыкальное оформление и оформление шарами в холле	2 корпус-Калюшина Е.В., Горошницкая С.В. учителя музыки, Миргалеева А.Р., воспитатель

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)**

ПРИКАЗ

06.10.2023

№ 22-Н-588/3

Сургут

Об участии МБДОУ в мероприятиях
по мониторингу качества дошкольного
образования в 2023 году

Во исполнение Инструктивного письма Рособнадзора РФ от 25.07.2023 № 08-160 «О проведении мероприятий мониторинга качества дошкольного образования в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мероприятия по мониторингу качества дошкольного образования в МБДОУ в срок с 11.09.2023 по 31.12.2023 года.

2. Создать Рабочую группу по внутреннему мониторингу (внутренней оценке) качества дошкольного образования (далее – МКДО) в составе:

- Широкова С.А., заместитель заведующего по УВР, руководитель Рабочей группы (Координатор МБДОУ);

члены Рабочей группы:

- Ананина Л.А., заместитель заведующего по УВР;

- Фламинг Е.Ю., учитель-логопед;

- Крыжановская Г.Г., воспитатель;

- Толмачева О.Б., воспитатель;

- Шабанова Е.В., воспитатель;

- Унитицкая А.Р., воспитатель;

- Кабанова Н.А., воспитатель;

- Евдокимова Т.В., воспитатель.

3. Назначить Широкову С.А., заместителя заведующего по УВР, координатора МБДОУ, ответственным за:

- подготовку педагогического коллектива МБДОУ к проведению мероприятий по МКДО в МБДОУ;

- сбор необходимой информации для проведения внутренней оценки качества дошкольного образования в МБДОУ;

- организацию и проведение профессионального наблюдения за фактически реализуемой образовательной деятельностью в группах МБДОУ;

- своевременную и всеобъемлющую работу в Единой информационной платформе МКДО.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

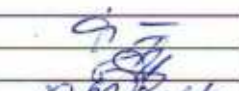
Заведующий



А.М. Демерчан

С приказом ознакомлены:

ФИО сотрудника	Должность	Подпись	Дата ознакомления
Широкова С.А.	заместитель заведующего по УВР		06.10.2023
Ананина Л.А.	заместитель заведующего по УВР		06.10.2023

Фламинг Е.Ю.	учитель-логопед		06.10.2023
Крыжановская Г.Г.	воспитатель		06.10.2023
Толмачева О.Б.	воспитатель		06.10.2023
Шабанова Е.В.	воспитатель		06.10.2023
Унитицкая А.Р.	воспитатель		06.10.2023
Кабанова Н.А.	воспитатель		06.10.2023
Евдокимова Т.В.	воспитатель		06.10.2023

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)

П Р И К А З

11.09.2024

№ 8022-11-435/4

г. Сургут

О взаимодействии с
женским монастырём в честь
иконы Божией Матери «Умиление»
в 2024-2025 учебном году

Согласно годовому плану работы образовательного учреждения на 2024-2025 учебный год, в целях духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания детей, объединить детей, родителей, педагогов и церковь в едином контексте воспитания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу по взаимодействию с женским монастырём в честь иконы Божией Матери «Умиление» в 2024-2025 учебном году, согласно приложению 1.

2. Членам рабочей группы в своей деятельности руководствоваться планом взаимодействия с женским монастырём в честь иконы Божией Матери «Умиление» в 2024-2025 учебном году, согласно приложению 2.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за Широковой С.А., Ананиной Л.А., заместителями заведующего по УВР.

Заведующий



А.М. Демерчан

**План
взаимодействия между женским монастырём в честь иконы Божией Матери «Умиление»
и МБДОУ № 22 «Сказка» в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	Консультация для педагогов «Организация духовно-нравственного воспитания во взаимодействии с Православной церковью»	Сентябрь 2024г.	Руководитель рабочей группы Представитель Монастыря
2	Праздник «Капустные посиделки»	Октябрь 2024г.	Рабочая группа Воспитатели
3	Изготовление книги «Красота Божьего Мира»	Декабрь 2024г.	Рабочая группа Представитель Монастыря Воспитатели
4	Создание фотоколлажей «Храмы Сургута»	Февраль 2025г.	Рабочая группа Представитель Монастыря Воспитатели
5	Развлечение (фольклор) «Широкая Масленица» для детей	Март 2025г.	Рабочая группа Воспитатели
6	Выставка рисунков: «С праздником светлой пасхи»	14 апреля – 20 апреля 2025г.	Рабочая группа Воспитатели
7	Мастер-класс «Пасхальные игры»	Апрель 2025г.	Рабочая группа
8	Консультация (презентация) «День святой Троицы» для детей старшего возраста	8 июня 2025г.	Представитель Монастыря
9	Конкурс чтецов «Голубь Мира»	Май 2025г.	Рабочая группа Представитель Монастыря Воспитатели
10	Развлечение «Спас всему припас»	Август 2025г.	Рабочая группа Воспитатели

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)**

П Р И К А З

22.02.2023

№ ДСД-11-130/2

г. Сургут

О создании рабочей группы
по приведению основной образовательной программы
в соответствие с Федеральной образовательной программой
дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения основной образовательной программы образовательного учреждения в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в образовательном учреждении работу по приведению основной образовательной программы в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования к 01.09.2023.
2. Утвердить и ввести в действие с 27.02.2023 Положение о рабочей группе по приведению основной образовательной программы в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, согласно приложению 1.
3. Утвердить состав рабочей группы по приведению основной образовательной программы в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, согласно приложению 2.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.М. Демерчан

**Положение
о рабочей группе по приведению
основной образовательной программы в соответствие с
Федеральной образовательной программой
дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 «Сказка» (далее – Учреждение) по приведению основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП).

1.2. Рабочая группа по приведению ООП в соответствие с ФОП (далее – рабочая группа) создается для реализации мероприятий плана-графика по внедрению ООП на основе ФОП в Учреждении по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФОП и приведения ООП в соответствие с ФОП.

1.4. Рабочая группа создается на период с 01.03.2023 по 01.09.2023.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом заведующего Учреждением.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФОП.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ООП в соответствие с ФОП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФОП;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФОП;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФОП.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФОП (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФОП на сайте Учреждения;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФОП;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях ФОП, требованиях к реализации ООП в соответствии с ФОП.

3.2. Координационная:

- координация деятельности педагогов по вопросам введения ФОП;
- приведение системы оценки качества образования в соответствие с требованиями ФОП;
- определение механизма разработки и реализации ООП в соответствии с ФОП.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФОП на различных этапах;
- анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП.

3.4. Содержательная:

- приведение ООП в соответствие с требованиями ФОП;
- приведение в соответствие с ФОП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4. Состав рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом заведующего из числа педагогических работников Учреждения.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом-графиком внедрения ФОП, утвержденным приказом заведующего.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательная версия проекта ООП, приведенной в соответствие с ФОП, рассматриваются на заседании педагогического совета Учреждения.

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки.

7. Документы рабочей группы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются план-график внедрения ФОП и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом заведующего Учреждения.

Приложение 2 к приказу от 22.02.23 № 2022-11-130/2

Состав рабочей группы

по приведению образовательной программы в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО

1	Ананина Л.А., заместитель заведующего по УВР	Председатель рабочей группы
2	Широкова С.А., заместитель заведующего по УВР	Заместитель председателя
3	Бугаева А.Е., заместитель заведующего по УВР	Заместитель председателя
4	Кораблева Н.В., заместитель заведующего по УВР	Заместитель председателя
5	Гаджимамедова М.Р., председатель Управляющего совета	Родитель (законный представитель)
ООПДО		
1	Зырянова Н.М., педагог-психолог	Член рабочей группы
2	Кабанова Н.А., воспитатель	Член рабочей группы
3	Ворожбет А.Н., учитель-логопед	Член рабочей группы
4	Гринёва Е.В., учитель музыки	Член рабочей группы
5	Минерхаева И.И., учитель по физической культуре	Член рабочей группы
6	Терентьева Н.В., воспитатель	Член рабочей группы
7	Билалова Д.Р., воспитатель	Член рабочей группы
8	Урсу Э.Р., воспитатель	Член рабочей группы
9	Гавриленко Ю.Ф., воспитатель	Член рабочей группы
10	Васильева Н.В., воспитатель	Член рабочей группы
11	Косман М.Н., воспитатель	Член рабочей группы
12	Качура Н.А., учитель-логопед	Член рабочей группы
13	Яркова М.В., воспитатель	Член рабочей группы
14	Дякова В.И., воспитатель	
15	Мацкевич З.В., воспитатель	Родитель (законный представитель)
АООПДО		
1	Мамедова Ш.Р.к., педагог-психолог	Член рабочей группы
2	Салангина С.Т., воспитатель	Член рабочей группы
3	Кулабина Н.В., воспитатель	Член рабочей группы

4	Унитицкая А.Р., воспитатель	Член рабочей группы
5	Бабаева З.Т., воспитатель	Член рабочей группы
6	Грищенко О.С., воспитатель	Член рабочей группы
7	Евдокимова Т.В., воспитатель	Член рабочей группы
8	Скоблякова Т.В., воспитатель	Член рабочей группы
9	Драпиковская Е.Г., воспитатель	Член рабочей группы
10	Толмачева О.Б., воспитатель	Член рабочей группы
11	Мингажева Р.Р., учитель-логопед	Член рабочей группы
12	Омарова С.Я., учитель-логопед	Член рабочей группы
13	Епанчинцева Е.Е., учитель музыки	Член рабочей группы
14	Мизгирёва В.В., учитель по физической культуре	Член рабочей группы
15	Фламинг Е.Ю., учитель-логопед	Член рабочей группы
16	Крыжановская Г.Г., воспитатель	Член рабочей группы
17	Цвилюк А.Б., воспитатель	Член рабочей группы
18	Гимпу А.Ю., воспитатель	Член рабочей группы
19	Павлова О.М.	Родитель (законный представитель)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)

ПРИКАЗ

12.04.2024

Сургут

№ ЗСД-11-219/4

О проведении
педагогического совета

На основании годового комплексно-целевого плана работы образовательного учреждения на 2023–2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 25.04.2024 в 13.15 педагогический совет «Развитие речи детей с ОВЗ посредством внедрения ИКТ технологий в рамках дистанционного обучения и организации сопровождения родителей по вопросам речевого развития их детей».
2. Назначить ответственными за организацию и проведение педагогического совета Широкову С.А., Ананину Л.А., заместителей заведующего по УВР.
3. Утвердить план педагогического совета «Развитие речи детей с ОВЗ посредством внедрения ИКТ технологий в рамках дистанционного обучения и организации сопровождения родителей по вопросам речевого развития их детей», согласно приложению.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Широкову С.А., Ананину Л.А., заместителей заведующего по УВР.

Заведующий



А.М. Демерчан

Широкова Светлана Александровна
тел.: (3462) 39-35-99

Приложение 1

к приказу от 12.04.2024

№ ДСД-11-229/4

План педагогического совета

«Развитие речи детей с ОВЗ посредством внедрения ИКТ технологий
в рамках дистанционного обучения и организации сопровождения родителей
по вопросам речевого развития их детей»

№ п/п	Содержание	Ответственные - ФИО, должность
1.	Вступление.	Широкова С.А., заместитель заведующего по УВР
2.	Рекомендации по организации дистанционного обучения и организации сопровождения родителей по вопросам речевого развития их детей.	Унитицкая А.Р., воспитатель, Бабаева З.Т., воспитатель, Шевченко Л.А., педагог-психолог, Зырянова Н.М., педагог-психолог.
3.	Коррекция всех компонентов речи у дошкольников с ОВЗ с использованием ИКТ.	Мингажева Р.Р., учитель-логопед, Фламинг Е.Ю., учитель-логопед.
4.	Игры на развитие лексико-грамматического строя речи.	Курбанова Т.М., педагог-психолог, Крыжановская Г.Г., воспитатель, Цвилюк А.Б., воспитатель.
5.	Представление картотеки «Словарь по лексическим темам» для старшей и подготовительной группы.	Мингажева Р.Р., учитель-логопед, Комендант И.М., воспитатель.
6.	Рефлексия.	Васильева Н.В., воспитатель Евдокимова Т.В., воспитатель

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)

ПРИКАЗ

06.12.2024

№ 0622-14-610/4

Сургут

Об участии в муниципальном
социально-экологическом проекте
«Зеленое золото Югры»

В рамках муниципального социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры» совместно с активом детского общественного движения «Юные экологи Сургута МАОУ ДО «Эколого-биологический центр», с целью привлечения внимания населения города к проблеме сохранения деревьев хвойных пород от самовольной вырубki во время новогодних праздников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий в рамках муниципального социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры» согласно приложению 1.

2. Утвердить состав рабочей группы по участию в муниципальном социально-экологическом проекте «Зеленое золото Югры» согласно приложению 2.

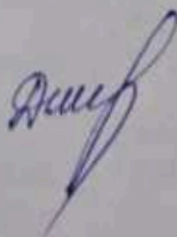
3. Руководителям рабочих групп:

3.1. Руководствоваться информацией с актива детского общественного движения «Юные экологи Сургута МАОУ ДО «Эколого-биологический центр».

3.2. Подготовить статью и разместить на сайте ОУ и портале Образования Сургута по результатам проведенных мероприятий в рамках социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Кораблеву Н.В., заместителя заведующего по УВР.

Заведующий



А.М. Демерчан

Приложение 1
к приказу № 0622-11-610/4
от « 06 » 12 2024г.

План мероприятий
в рамках муниципального социально-экологического проекта
«Зеленое золото Югры» на базе МБДОУ № 22 «Сказка»

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
<i>1. Организационно-методические мероприятия</i>			
1	Издать приказ Об участии в муниципальном социально-экологическом проекте «Зеленое золото Югры»	до 06.12.2024	Заведующий ОУ, Зам. заведующего по УВР
2	Руководителю рабочей группы составить план мероприятий в рамках муниципального социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры»	до 06.12.2024	Руководитель рабочей группы, Зам. заведующего по УВР
3	Представление плана мероприятий в рамках муниципального социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры» рабочей группе.	до 06.12.2024	Руководитель рабочей группы, Зам. заведующего по УВР
4	Подготовить и отправить отчет о проведенных мероприятиях в МАОУ ДО «Эколого-биологический центр».	до 20.12.2024	Руководитель рабочей группы, Зам. заведующего по УВР
5	Подготовить статью и разместить на сайте ОУ и портале Образования Сургута по результатам проведенных мероприятий в рамках социально-экологического проекта «Зеленое золото Югры»	до 23.12.2024	Руководитель рабочей группы
<i>2. Мероприятия в рамках проекта «Зеленое золото Югры»</i>			
1	Распространение листовок «Сохраним хвойные деревья» среди групп ДОУ	с 09.12. по 13.12.2024	Руководитель рабочей группы.
2	Проведение социологического опроса «Какую елку выбирает наш народ?» среди участников образовательного процесса.	с 09.12. по 13.12.2024	Руководитель рабочей группы.
3	Проведение беседы с детьми о сохранение хвойных деревьев в период новогодних праздников «Заступимся за ёлочку!».	с 09.12. по 13.12.2024	Воспитатели всех возрастных групп
4	Организация творческой мастерской по изготовлению поделок Елочек «Альтернатива Новогодней Ели», также предоставление лучших работ в МАОУ ДО «Эколого-	с 09.12. по 17.12.2024	Руководитель рабочей группы.

	биологический центр»		
5	Подготовить Новогоднюю поздравительный плакат для проживающих БУ ХМАО - Югры «Геронтологический центр»	до 17.12.2024	Руководитель рабочей группы.

Приложение 2
к приказу № 01022-14-6/0/4
от 02.06.14 г.

Состав рабочей группы
по участию в муниципальном социально-экологическом
проекте «Зеленое золото Югры 2024»

1. 3 корпус (ул. Мечникова, 9а, ул. Саянская, 9а)

№ п.п.	Ф.И.О. педагога	Должность
1 корпус		
1	Крумова Э.М.	Руководитель рабочей группы, старший воспитатель (учитель-логопед)
2	Алсаламова Г.М.	Воспитатель
3	Гончарова С.В.	Воспитатель
4	Габеева Я.В.	Воспитатель
5	Качура Н.А.	Учитель-логопед
6	Дышниковская Е.Г.	Воспитатель
7	Скоблякова Т.В.	Воспитатель
8	Давлетшина Е.Б.	Воспитатель
9	Дякова В.И.	Воспитатель
10	Гриньва Е.В.	Учитель музыки
3 корпус		
1	Бабеева Э.Т.	Руководитель рабочей группы, старший воспитатель (воспитатель)
2	Курбанова Т.М.	Педагог-психолог
3	Грищенко О.С.	Воспитатель
4	Елдожимова Т.В.	Воспитатель
5	Мингажова Р.Р.	Учитель-логопед
6	Унитская А.Р.	Воспитатель
7	Елещинцева Е.Е.	Учитель музыки

2 корпус (ул. Толстого, 20)

№ п.п.	Ф.И.О. педагога	Должность
1	Нурмагомедова Р.И.	Руководитель рабочей группы, воспитатель
2	Пыжеску Т.В.	Воспитатель
3	Гавриленко Ю.Ф.	Воспитатель
4	Ситникова Е.Ю.	Воспитатель
5	Шунгарова Э.Г.	Воспитатель
6	Темирханова Р.Д.	Воспитатель
7	Кучукова И.С.	Воспитатель
8	Халилова Е.А.	Воспитатель
9	Маргалова А.Р.	Воспитатель
10	Галлямова Б.М.	Воспитатель
11	Ермолаева И.В.	Воспитатель
12	Бабеева Э.Д.	Воспитатель
13	Миронова М.С.	Воспитатель
14	Шабанова Е.В.	Воспитатель



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ»

Благодарность

Заведующей МБДОУ
Детский сад № 22 «СКАЗКА»
город Сургут

ДЕМЕРЧАН АЛЛЕ МИХАЙЛОВНЕ

за оказанную помощь и участие Во Всероссийской
благотворительной акции «Собери ребенка в школу»

Пусть Ваша доброта и щедрость
вернутся к Вам сторицей.

Желаем Вам всяческих благ, здоровья,
процветания и тепла на Вашем жизненном пути!

Заместитель директора

БУ «Сургутский реабилитационный центр»



Н.Т. Любимова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)**

ПРИКАЗ

20.08.2021

№ ДС 22 - 11 - 485/1

Сургут

Об участии в окружной акции
«Собери ребенка в школу»

На основании информационного письма департамента образования Администрации города от 18.08.2021 № 12-02-5987/1, с целью оказания помощи семьям автономного округа, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в подготовке детей к школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести акцию «Собери ребенка в школу» с педагогами и родителями (законными представителями) образовательного учреждения с 18.08.2021 по 27.08.2021.

2. Утвердить состав рабочей группы по участию в акции «Собери ребенка в школу» согласно приложению 1.

3. Разместить Ананиной Л.А., заместителю заведующего по УВР, информацию об акции «Собери ребенка в школу» на сайте образовательного учреждения в разделе «Новости» в срок до 27.08.2021

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Ананину Л.А., заместителя заведующего I корпуса, Кораблеву Н.В., заместителя заведующего по УВР II корпуса.

Заведующий



А.М. Демерчан

**Состав рабочей группы
по участию в окружной акции «Собери ребенка в школу»**

1 корпус (ул. Мечникова, 9а)

№ п.п.	Ф.И.О. педагога	Должность
1	Толмачева О.Б.	Руководитель рабочей группы, воспитатель
2	Качура Н.А.	Учитель-логопед
3	Гончарова С.В.	Воспитатель
4	Кулабина Н.В.	Воспитатель
5	Унитицкая А.Р.	Воспитатель
6	Грищенко О.С.	Воспитатель
7	Дякова В.И.	Воспитатель
8	Усольцева С.М.	Воспитатель
9	Мисриханова И.К.	Воспитатель
10	Яркова М.В.	Воспитатель
12	Плиски И.И.	Воспитатель
13	Габиева Я.В.	Воспитатель
14	Мингажева Р.Р.	Учитель-логопед
15	Чувашова Е.Ю.	Учитель-логопед
16	Кокеева У.Б.	Учитель-логопед
17	Епанчинцева Е.Е.	Учитель (музыка)

2 корпус (ул. Толстого, 20)

№ п.п.	Ф.И.О. педагога	Должность
1	Калошина Е.А.	Руководитель рабочей группы, учитель музыки
2	Мацкевич З.В.	Воспитатель
3	Павлова О.М.	Воспитатель
4	Терентьева Н.В.	Воспитатель
5	Цвилюк А.Б.	Воспитатель
6	Рахимова В.М.	Воспитатель
7	Шабанова Е.В.	Воспитатель
8	Гавриленко Ю.Ф.	Воспитатель
9	Лукиных Е.А.	Воспитатель
10	Эмиргамзаева З.М.	Воспитатель
11	Ситдикова А.М.	Воспитатель
12	Корниенко С.В.	Воспитатель
13	Юсуфова С.К.	Воспитатель
14	Ершова Е.А.	Воспитатель
15	Косман М.Н.	Воспитатель
16	Ешпаева О.Е.	Воспитатель
17	Эгнатосян А.В.	Воспитатель
18	Крумова Э.М.	Воспитатель
19	Зырянова Н.М.	Педагог-психолог
20	Фламинг Е.Ю.	Учитель-логопед
21	Семенова А.И.	Учитель - логопед
22	Шкредова И.С.	Учитель музыки
23	Минерхаева И.И.	Учитель по физической культуре

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 «СКАЗКА»
(МБДОУ № 22 «Сказка»)**

ПРИКАЗ

21.10.2021

№ МСД-11-65311

Сургут

Об участии в интернет-мероприятии
«Детский сад года Всероссийский
открытый смотр-конкурс»

На основании положения (утв. на коллегии Федерального экспертного совета системы образования при ФРО 26.08.2021г.).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в интернет-мероприятии «Детский сад года Всероссийский открытый смотр-конкурс» с 25.10.2021.
2. Утвердить рабочую группу по подготовке к участию в интернет-мероприятии «Детский сад года Всероссийский открытый смотр-конкурс», согласно приложению 1.
3. Утвердить план-график предоставления информации к участию в интернет-мероприятии «Детский сад года Всероссийский открытый смотр-конкурс», согласно приложению 2.
2. Членам рабочей группы при подготовке к конкурсу, руководствоваться положением смотра-конкурса.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.М. Демерчан

**Состав рабочей группы
по подготовке к участию
во Всероссийском открытом смотре-конкурсе «Детский сад года»**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Демерчан А.М.	Заведующий, руководитель рабочей группы
2	Ананина Л.А.	Заместитель заведующего по УВР, заместитель руководителя рабочей группы (ответственный за заполнение электронного выставочного стенда)
3	Бугаева А.Е.	Заместитель заведующего по УВР
4	Климина Н.П.	Заместитель заведующего по АХР
5	Салангина С.Т.	Воспитатель
6	Драпиковская Е.Г.	Воспитатель
7	Эгнатосян А.В.	Воспитатель
8	Толмачева О.Б.	Воспитатель
9	Крыжановская Г.Г.	Воспитатель
10	Унитицкая А.Р.	Воспитатель

**План-график
предоставления информации к участию во Всероссийском открытом смотре-
конкурсе «Детский сад года 2021-2022»***

№ п/п	Ответственный за предоставление информации Ф.И.О.	Должность	Информация для подготовки	Срок предоставления информации
2	Ананина Л.А.	Заместитель заведующего по УВР	1. Заполнение титульного листа 2. Информация о руководителе организации дошкольного образования 3. Представление работников организации дошкольного образования 4. Представление молодых работников и их наставников 5. Основные показатели и результаты работы образовательной организации в целом 6. Реализация задач дошкольного образования	до 29.12.2021
3	Бугаева А.Е.	Заместитель заведующего по УВР	1. Рассказ об оригинальных методиках, инновационных подходах, новинках, которые	до 29.12.2021

			использует в своей работе образовательная организация 2. Комплекс мероприятий, направленных на укрепление здоровья детей 3. Дополнительное образование дошкольников	
4	Климина Н.П.	Заместитель заведующего по АХР	1. Основные показатели и результаты работы образовательной организации в целом 2. Организации развивающей образовательной среды для дошкольников 3. Информационно-коммуникационные технологии дошкольного образования и информационная среда	до 15.01.2021
5	Унитицкая А.Р. Бабаева З.Т.	Воспитатели	1. Плановая работа образовательной организации с родителями 2. Педагогическое просвещение родителей и взаимодействие образовательной организации и семьи 3. Знакомство с мероприятиями, направленными на развитие взаимодействия с родителями	до 15.12.2021
6	Салангина С.Т. Драпиковская Е.Г. Эгнатосян А.В. Цвилюк А.Б. Крыжановская Г.Г.	Воспитатели	1. История образовательной организации 2. Рассказ о работе, направленной на нравственное воспитание детей дошкольного возраста 3. Использование современных технологий социализации ребенка в условиях общественного и семейного воспитания 4. Освещение повседневной жизни образовательной организации 5. Освещение мероприятий, проводимых образовательной организацией в рамках праздников, утренников, акций, представлений, концертов	до 15.01.2021

*Информация предоставляется в электронном виде в формате word, с приложением фотографий в формате pdf, ответственному за заполнение электронного выставочного стенда.



УДОСТОВЕРЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ

Всероссийского открытого смотра-конкурса
"Детский сад года"

1 октября 2021 года - 19 февраля 2022 года

Награждается

образовательная организация

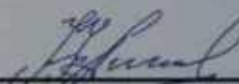
*Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 22 «Сказка»*

lau-1632989505-nt-3091-1536-7163

Руководитель

Демерчан Альфира Мирхайдаровна

Руководитель


Приказ № 13/22-ДРП от 22.03.2022г.
СМ-7080399

Адылина П.П.





ГРАМОТА ПОБЕДИТЕЛЯ

Всероссийского открытого смотра-конкурса
"Детский сад года"

1 октября 2021 года - 19 февраля 2022 года

Награждается
образовательная организация
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 22 «Сказка»
lau-1632989505-nm-3091-1536-7163

Руководитель
Демерчан Альфира Мирхайдаровна
за оригинальность представленных материалов

Руководитель

Адылина Н.Н.

Приказ № 13/22-ДГ И от 22.03.2022г.
СМ-7080399

